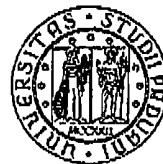




DIBio
DIPARTIMENTO DI BIOLOGIA



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI PADOVA

Ufficio Personale Esterno
Viale G. Colombo, n.3/Via U. Bassi, 58/b
35131 Padova
tel +39 049 8276178
fax +39 049 8072213
E-MAIL: personale.esterno.bio@unipd.it
CF: 80008480281
P.IVA: 00742430283

	Università degli Studi di Padova	Archivio Generale ALBO UFFICIALE
Albo n. 126 n. prot. 3570		
il presente documento è stato affisso all'Albo Ufficiale di Ateneo dal 12/01/2017 al 19/01/2017		
IL DIRETTORE		

Padova, 12/01/2017

Prot. N. 28/2017

Anno 2017 Tit. III Cl. 13

Fasc.

Selezione 1/2017

OGGETTO avviso di procedura comparativa per l'individuazione di un collaboratore per un incarico di prestazione autonoma occasionale/professionale per attività di supporto alla ricerca per **"Attività di indagine di campo per l'identificazione di soggetti selvatici di storione cobice"**.

L'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PADOVA

VISTO la disponibilità sul finanziamento della "Mohamed bin Zayed Species Conservation Fund" per il progetto Conservation status assessment through post-release monitoring of the critically endangered Adriatic sturgeon (*Acipenser naccarii*) in the Italian Po River basin, di cui il Prof. Leonardo Congiu è responsabile.

VISTO l'art. 7, commi 6 e 6 bis, del Decreto Legislativo 165/2001 e successive modificazioni;

VISTO l'art. 3 della legge 14.1.1994, n. 20, come modificato dall'art. 17, comma 30, del D.L. 78/2009, convertito con modifiche in Legge n. 102/2009;

VISTO l'art. 27 della Legge 24.11.2000, n. 340;

VISTO il D.P.R. 16.4.2013, n. 62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165" che ha esteso, per quanto compatibili, gli obblighi di comportamento del codice a tutti i collaboratori o consulenti, con qualsiasi tipologia di contratto o incarico;

VISTO il Regolamento per il conferimento di incarichi individuali a soggetti esterni all'Ateneo emanato con D.R. n. 2346/2014 del 18.8.2014;

VISTO il D. L. 244/2016 e la legge di stabilità per il 2017 (art. 1, comma 303, lett. a, l. 232/2016) che stabilisce che dal 1° gennaio 2017, gli atti e i contratti di cui all'art. 7, comma 6, d.lgs. 165/2001 stipulati dalle università statali non sono soggetti al controllo preventivo di legittimità da parte della Corte dei Conti (di cui all'art. 3, comma 1, lettera f-bis), legge 20/1994), "al fine di valorizzare le attività di supporto allo svolgimento delle attività di ricerca";

VISTO il provvedimento d'urgenza del Direttore rep. 5/2017 Prot. 27 del 12/01/2017;

DIPARTIMENTO DI BIOLOGIA ♦ UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PADOVA

INDICE

una procedura comparativa di curriculum volta ad accertare l'esistenza all'interno dell'Ateneo di una risorsa umana necessaria allo svolgimento, nell'ambito degli istituti contrattuali previsti per il comparto Università, del supporto alla ricerca attraverso **un'attività di indagine di campo per l'identificazione di soggetti selvatici di storione cobice** e, qualora la verifica dia esito negativo, volta a disciplinare l'individuazione di un soggetto esterno mediante la comparazione di ciascun curriculum con il profilo professionale richiesto, con stipula di un contratto di prestazione autonoma occasionale/professionale.

ATTIVITA'

La prestazione del soggetto che sarà individuato ha per oggetto le seguenti attività:

Attività di indagine di campo per l'identificazione di soggetti selvatici di storione cobice:

- indagini visual census subacquee;
- analisi con attrezzatura eco-sonar ad alta risoluzione.

Sono richieste almeno otto uscite nei seguenti fiumi:

- Adda (3 uscite)
- Ticino (3 uscite)
- Oglio (2 uscite)

Tutte le uscite devono essere documentate mediante produzione di immagini video, fotografie georeferenziate e prelevati, ove possibile, campioni biologici per analisi genetiche.

L'attività verrà svolta con il coordinamento scientifico del **Prof. Leonardo Congiu** ed è richiesto un impegno di **1 mese**.

Ai fini della ricognizione interna l'impegno è quantificato mediamente in **16 ore settimanali**.

PROFILO RICHIESTO

Ai candidati sono richieste le seguenti **capacità, conoscenze e competenze documentabili**:

- monitoraggio dell'ittiofauna su grandi ambienti;
- riconoscimento dell'ittiofauna delle acque interne ed in particolar modo dello storione cobice;
- monitoraggio dei grandi ambienti fluviali;
- impiego delle attrezzature eco-sonar per l'indagine ambientale;
- azioni subacquee in apnea, con specifici riferimenti ai contesti fluviali di grandi dimensioni.

I candidati dovranno essere in possesso, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura comparativa, dei seguenti **requisiti**:

DIPARTIMENTO DI BIOLOGIA ♦ UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PADOVA

✓ **Titolo di studio:** Laurea in discipline Biologiche, Naturali, Agronomiche, Veterinarie o equivalenti a giudizio della Commissione.

✓ **Possesso di:**

- imbarcazione di idonea dimensione dotata di motore a scoppio ed elettrico;
 - apparecchiatura eco-sonar per l'indagine ambientale, con capacità di rilievo tridimensionale e bidimensionale e registrazione dei dati di censimento
 - attrezzatura per l'indagine subacquea in tutte le stagioni e dotazione per riprese video subacquee. Nello specifico, data la sensibilità e furtività della specie indagata, si richiede che le azioni di visual census siano condotte in apnea, onde evitare di far fuggire il pesce;
 - materiale di campo
 - attrezzatura per il prelievo in vivo di un campione genetico
- ✓ buona conoscenza della lingua italiana (in caso di cittadini stranieri);
- ✓ non avere subito condanne penali che abbiano comportato quale sanzione accessoria l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione.

L'esito della procedura comparativa sarà pubblicato nella bacheca del Dipartimento di biologia con l'indicazione del collaboratore prescelto in data 20/01/2017, in caso di esito positivo della ricognizione interna e in data 26/01/2017 in caso di esito positivo della ricognizione esterna.

Di seguito sono riportati i requisiti, le modalità e i termini di presentazione della domanda e di svolgimento della procedura comparativa A) per il personale dipendente dell'Ateneo e, qualora la ricognizione interna dia esito negativo, B) per i soggetti esterni.

A) AI FINI DELLA RICOGNIZIONE INTERNA

Presentazione della domanda. Termine e modalità.

Può presentare domanda il personale Tecnico Amministrativo dell'Ateneo assunto a tempo indeterminato in regime di orario a tempo pieno, con l'esclusione del personale inquadrato in categoria EP e del personale convenzionato con il S.S.N. che beneficia di indennità di funzione o posizione, che dichiara di essere disponibile a svolgere l'attività di **indagine di campo per l'identificazione di soggetti selvatici di storione cobice** in mobilità parziale per **1 mese** presso una struttura diversa da quella di appartenenza, in possesso dei requisiti e delle capacità, conoscenze e competenze richieste.

La domanda, da redigere su carta semplice, corredata da curriculum vitae, da fotocopia di un valido documento di riconoscimento, da una foto tessera e dall'autorizzazione del responsabile della struttura di appartenenza, dovrà essere consegnata in duplice copia direttamente al Dipartimento di Biologia Via Ugo Bassi 58/B 35131 Padova. nel seguente orario: **nel seguente orario: Lunedì-Venerdì ore 10-13, tassativamente entro e non oltre le ore 13,00 del 19/01/2017.**

DIPARTIMENTO DI BIOLOGIA ♦ UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PADOVA

Il modulo della domanda è disponibile nel sito del Dipartimento di Biologia www.biologia.unipd.it, Albo di Dipartimento, unitamente all'avviso di procedura comparativa.

Non saranno ammessi i candidati le cui domande pervengano, per qualsiasi motivo, successivamente al suddetto termine.

Tali domande saranno valutate dal responsabile del Dipartimento di Biologia tramite valutazione dei curricula e dei titoli presentati nel rispetto della disciplina delle mansioni prevista dall'art. 52 del D.Lgs n. 165/2001.

In caso di esito positivo della valutazione, per l'assegnazione in distacco temporaneo del personale tecnico amministrativo individuato, il responsabile del Dipartimento di Biologia invierà la formale richiesta, secondo le modalità previste, al Servizio Organizzazione, che provvederà all'assegnazione.

B) AI FINI DELL'INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTI ESTERNI, IN CASO DI ESITO NEGATIVO DELLA RICOGNIZIONE INTERNA, PER LA STIPULA DI UN CONTRATTO DI PRESTAZIONE AUTONOMA.

Presentazione della domanda. Termine e modalità.

La domanda di ammissione alla procedura comparativa, corredata dal curriculum vitae, da fotocopia di un valido documento di riconoscimento e da una foto tessera, da redigere su carta semplice, dovrà pervenire **entro il 19/01/2017** con le seguenti modalità:

1. raccomandata A/R (non fa fede il timbro postale, prediligere eventualmente spedizione tipo raccomandata 1);
2. In alternativa alla raccomandata la domanda potrà essere spedita all'indirizzo dipartimento.bio@pec.unipd.it
 - tramite posta elettronica certificata (PEC), accompagnata da firma digitale apposta sulla medesima e su tutti i documenti in cui è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale;
 - tramite posta elettronica certificata (PEC) mediante trasmissione della copia della domanda sottoscritta in modo autografo, unitamente alla copia del documento di identità del sottoscrittore; tutti i documenti in cui è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale dovranno essere analogamente trasmessi in copia sottoscritta. Le copie di tali documenti dovranno essere acquisite mediante scanner;
 - tramite posta elettronica certificata governativa personale del candidato (c.d. CEC PAC) unitamente alla relativa documentazione.

Per l'invio telematico di documentazione dovranno essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di macroistruzioni e di codici eseguibili, preferibilmente pdf.

DIPARTIMENTO DI BIOLOGIA ♦ UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PADOVA

3. Presentata a mano, direttamente al Dipartimento di Biologia – via Ugo Bassi 58/B, 35131 PADOVA, Ufficio personale esterno, nel seguente orario: Lunedì-Venerdì ore 10-13.

Il candidato deve specificare sulla busta, o nell'oggetto del messaggio di posta elettronica in caso di scelta della modalità di invio tramite PEC, la selezione (numero di protocollo e data) cui si riferisce la domanda. Non farà fede la data del timbro postale.

Saranno considerati titoli: il voto e la tesi di laurea, o di altro titolo universitario, eventuali pubblicazioni scientifiche, la conoscenza di altre lingue ed ogni altra documentata attività di studio e di ricerca del candidato.

La selezione avverrà sulla base della valutazione comparativa dei titoli presentati dai candidati. Nella domanda il candidato deve dichiarare sotto la propria responsabilità:

- 1) Cognome e nome, data e luogo di nascita, cittadinanza, codice fiscale, luogo di residenza; recapito eletto agli effetti della selezione (specificando anche numero di telefono e indirizzo e-mail);
- 2) Di essere in possesso del diploma di Laurea (specificare la data del conseguimento dei titoli e indicare il punteggio conseguito), titolo di Dottorato se richiesto, e di idoneo e documentato curriculum scientifico-professionale;
- 3) Di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni eventuale cambiamento della propria residenza o del recapito indicato nella domanda di ammissione;
- 4) Di autorizzare l'utilizzo dei dati forniti ai fini del presente bando, nonché la pubblicazione dei risultati della selezione;

Alla domanda devono essere allegati:

- a) Il curriculum scientifico-professionale (con indicazione dell'eventuale conoscenza di altre lingue);
- b) I titoli accademici e professionali, le eventuali pubblicazioni, gli attestati e ogni altro titolo ritenuto utile a comprovare la propria qualificazione in rapporto alle tematiche oggetto della ricerca;
- c) Elenco dei titoli e delle pubblicazioni presentati;
- d) Fotocopia di un documento di riconoscimento.

I documenti, i titoli e le pubblicazioni possono essere presentati in originale o prodotti in copia semplice accompagnata dalla dichiarazione sostitutiva di certificazione resa dal candidato stesso.

Il modulo della domanda è disponibile nel sito del Dipartimento di Biologia www.biologia.unipd.it

Non saranno ammessi i candidati le cui domande pervengano, per qualsiasi motivo, successivamente al suddetto termine.

Nella domanda di ammissione, redatta in carta libera, i soggetti esterni dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità il cognome e il nome, la data e il luogo di nascita, la residenza, l'eventuale recapito telefonico, insussistenza di situazioni comportanti incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione, la puntuale dichiarazione del possesso dei requisiti sopra elencati e l'esatto

DIPARTIMENTO DI BIOLOGIA ♦ UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PADOVA

recapito cui indirizzare eventuali comunicazioni. I candidati stranieri dovranno, altresì dichiarare, di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Commissione

La Commissione esaminatrice, composta da tre esperti nella materia oggetto della prestazione dell'incarico da affidare, sarà nominata con provvedimento del Direttore del Dipartimento.

Curriculum

La valutazione del curriculum, sarà effettuata sulla base di quanto dichiarato nella domanda e nel curriculum prodotto dai candidati.

Colloquio

L'eventuale colloquio avrà luogo con convocazione da effettuarsi a mezzo fax, telegramma, o mail all'indirizzo indicato nella domanda, con 15 giorni di preavviso. La mancata presentazione al colloquio costituirà rinuncia alla selezione stessa.

Per essere ammessi al colloquio il candidato dovrà essere munito di documento di identità in corso di validità.

Esito della valutazione

La valutazione non dà luogo a giudizi di idoneità e non costituisce in nessun caso graduatoria.

Al termine della procedura comparativa la Commissione redige una relazione motivata indicando il risultato della valutazione e individuando il soggetto esterno prescelto.

Al termine della procedura comparativa il responsabile della struttura/direttore generale provvederà a verificare la regolarità formale della procedura stessa e a conferire l'incarico.

Forma di contratto e compenso previsto

Al termine della procedura, con il collaboratore esterno prescelto sarà stipulato un contratto di prestazione autonoma occasionale/professionale della durata di **1 mese** per un corrispettivo complessivo per la prestazione, al lordo delle ritenute a carico del percipiente, determinato in **€ 6.000,00 (seimila/00)**, a tale importo andranno eventualmente aggiunti IVA e contributi previdenziali ove previsti, previa acquisizione dei dati necessari ai fini fiscali, assistenziali e previdenziali, nel rispetto del limite massimo annuale delle retribuzioni e degli emolumenti a carico della finanza pubblica e delle disposizioni di cui all'art. 15 del D.Lgs 14.3.2013, n. 33.

Tali dati dovranno essere forniti dal collaboratore esterno prescelto entro e non oltre il termine comunicato dall'amministrazione; decorso inutilmente tale termine l'amministrazione si riserva la facoltà di non procedere alla stipula del contratto.

Non si potrà procedere alla stipula del contratto stesso qualora il soggetto esterno prescelto si trovi in condizioni di incompatibilità rispetto a quanto previsto da:

DIPARTIMENTO DI BIOLOGIA ♦ UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PADOVA

- 1.comma 1 dell'art. 25 della Legge n. 724/1994 che prevede che "al personale delle amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29, che cessa volontariamente dal servizio pur non avendo il requisito previsto per il pensionamento di vecchiaia dai rispettivi ordinamenti previdenziali ma che ha tuttavia il requisito contributivo per l'ottenimento della pensione anticipata di anzianità previsto dai rispettivi ordinamenti, non possono essere conferiti incarichi di consulenza, collaborazione, studio e ricerca da parte dell'amministrazione di provenienza o di amministrazioni con le quali ha avuto rapporti di lavoro o impiego nei cinque anni precedenti a quello della cessazione dal servizio";
- 2.(nei casi di incarichi di studio e consulenza) art. 6 del D.L. 24.6.2014, n. 90 che ha modificato il comma 9 dell'art. 5 del D.L. 95/2012 convertito con modificazioni dalla Legge 135/2012 vietando alle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs 165/2001 "di attribuire incarichi di studio e di consulenza a soggetti, già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza".

Non si potrà procedere, altresì, alla stipula del contratto qualora il soggetto esterno prescelto abbia un rapporto di *coniugio* o un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un Professore appartenente al Dipartimento o alla struttura sede dell'attività da svolgere ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

Qualora il collaboratore individuato sia dipendente di altra amministrazione pubblica soggetto al regime di autorizzazione di cui all'art. 53 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n.165 dovrà presentare l'autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza prima di stipulare il contratto.

Il compenso dovuto sarà liquidato in due rate.

Qualora venga meno la necessità, la convenienza o l'opportunità, l'Università può non procedere al conferimento dell'incarico.

Ai sensi della vigente normativa saranno pubblicati sul sito di Ateneo i dati relativi all'incarico (nominativo del collaboratore, estremi del provvedimento di conferimento, oggetto dell'incarico, durata, compenso, i dati relativi allo svolgimento di incarichi o la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o lo svolgimento di attività professionali), nonché il *curriculum del collaboratore*.

Trattamento dei dati personali

I dati personali dei candidati saranno trattati, in forma cartacea o informatica, ai soli fini della presente procedura e degli atti connessi e conseguenti al presente avviso, nel rispetto del D.L.gs. 196/03.

Comunicazioni

Il presente avviso sarà pubblicato all'Albo Ufficiale dell'Università Ateneo all'indirizzo: <http://protocollo.unipd.it/albo/viewer> e sarà reso pubblico mediante affissione all'Albo del

DIPARTIMENTO DI BIOLOGIA ♦ UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PADOVA

Dipartimento di Biologia : Il modulo della domanda è disponibile nel sito del Dipartimento di Biologia www.biologia.unipd.it Albo di Dipartimento, unitamente all'avviso di procedura.

Per quanto non previsto dal presente avviso valgono, in quanto applicabili, le disposizioni in materia di conferimento di incarichi a soggetti esterni, nonché le circolari citate in premessa, reperibili nel sito di Ateneo <http://www.unipd.it/universita/concorsi-selezioni/incarichi/circolari-sugli-incarichi-soggetti-esterni> e, limitatamente alla ricognizione interna, quelle contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro, comparto Università, attualmente vigente.

Padova, 12/01/2017

Il Direttore del Dipartimento
Prof. Gerolamo Lanfranchi

